

		ALLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO Servizio Agricoltura Via G.B. Trener, 3 38121 - TRENTO PEC: serv.agricoltura@pec.provincia.tn.it uap.roveretorivazione@pec.provincia.tn.it uap.trentofiemmefassa@pec.provincia.tn.it uap.borgovalsugana@pec.provincia.tn.it uap.clesmale@pec.provincia.tn.it
--	--	--

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE

acconto **saldo**

(legge provinciale 28 marzo 2003, n. 4, articolo 42)

Il sottoscritto

cognome _____ nome _____

nato a _____ il _____ residente a _____

loc. _____ via _____ n. ____ (prov. _____)

in qualità di: proprietario legale rappresentante

del _____

codice fiscale (CUA) _____ P. IVA _____

con sede in _____ via /loc. _____

telefono (cell.) n. _____

posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____

CHIEDE

la liquidazione dell'importo di euro _____

(l'importo di cui si chiede la liquidazione deve essere indicato al netto di IVA e altre imposte e tasse, nonché al netto della altre spese non ammissibili)

riferito al saldo della domanda di contributo di seguito indicata:

Oggetto dell'iniziativa _____

legge provinciale 28 marzo 2003, n. 4, articolo 42

data di presentazione _____ protocollo n. _____

determinazione di approvazione n. _____ di data _____



Estremi per il pagamento/saldo su c/c intestato al beneficiario:

IBAN _____

Banca _____

Agenzia _____

Comune _____ provincia _____ CAP _____

Luogo e data

Firma (per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:
sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore



Si allega la seguente documentazione:

- N. _____ fatture quietanzate quietanziate della spesa sostenuta per l'investimento agevolato. Ad ogni fattura dovrà essere allegato un documento comprovante il pagamento effettuato per mezzo di bonifico o Riba, riportante la causale dell'operazione. Nel caso il pagamento sia stato disposto tramite home banking il documento da allegare dovrà essere quello relativo alla transazione eseguita e dovrà riportare la causale.

Per le richieste di acconto:

- certificazione del direttore lavori che attesti il valore dei lavori eseguiti;

Per la richiesta di saldo:

- Elenco delle fatture con dichiarazione del direttore lavori e del richiedente che i beni mobili ed i materiali riportati nelle fatture sono stati tutti utilizzati per l'iniziativa finanziata;
- Computo metrico (stato finale) delle opere a firma di un professionista abilitato, redatto secondo le voci del prezzario dei lavori pubblici della Provincia Autonoma di Trento o, per le voci non riconducibili, sulla base dei prezzi editi dalla C.C.I.A.A.;
- Copia semplice della polizza assicurativa prevista per le iniziative riguardanti strutture soggette a danno da incendio. Tale documento è richiesto per iniziative di importo di spesa ammessa superiore a 25.000,00 euro. La polizza dovrà coprire almeno l'importo della spesa rendicontata in sede di domanda di liquidazione finale. Potrà essere stipulata nei termini e nei modi previsti dalle normative vigenti in materia.
- Certificato di regolare esecuzione dei lavori a firma di un professionista abilitato, con riepilogo generale della spesa sostenuta.

